

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Астафьевская средняя общеобразовательная школа»**

УТВЕРЖДЕНА

приказом

от _____ № _____

директор

А.А. Заицев



**ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном музее**

1. Общие положения

1.1. Школьный музей «История моего села» является структурным подразделением муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Астафьевская средняя общеобразовательная школа» средней (далее ОУ), действует на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации», а в части учета и хранения фондов – Федерального закона «О музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации».

1.2. Данное положение регламентирует деятельность школьного музея (далее – музея).

1.3. Профиль музея – историко-краеведческий

2. Основные понятия

2.1. Профиль музея – специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.

2.2. Музейный предмет - памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.

2.3. Музейное собрание - научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

2.4. Комплектование музейных фондов – деятельность музея по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.

2.5. Книга поступлений (инвентарная книга) - основной документ учета музейных предметов.

2.6. Экспозиция – выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы – экспонаты

3. Организация и деятельность школьного музея

3.1. Музей создан на основании приказа №150 по МБОУ «Астафьевская СОШ»

3.2. Учредителем школьного музея является ОУ.

3.3. Основой для функционирования школьного музея являются:

- музейный актив из числа обучающихся и педагогов;
- собранные и зарегистрированные в книге поступлений (инвентарной книге) музейные предметы;
- помещение и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов;
- музейная экспозиция;
- Положение о школьном музее, утвержденное директором ОУ.

4. Функции музея

4.1 Основными функциями музея являются:

- документирование истории и культуры родного края;
- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, развитию, социализации обучающихся;
- организация исследовательской, культурно-просветительской, информационной деятельности.

5. Учет и обеспечение сохранности фондов школьного музея

5.1 Учет музейных предметов, собрания музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры) осуществляется в инвентарной книге основного фонда музея;
- учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов и т. д.) осуществляется инвентарной книге музея научно-вспомогательного фонда.

5.2. Закрепление музейных предметов и музейных коллекций в собственность образовательного учреждения производится собственником в соответствии с законодательством Российской Федерации на праве оперативного управления.

5.3. Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель образовательного учреждения.

5.4. Хранение в музеях взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

5.5. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Музейные предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный государственный музей, архив.

6. Руководство деятельностью школьного музея

6.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель ОУ.

6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом по ОУ.

6.3. Текущую работу музея осуществляет актив музея.

6.4. В целях оказания помощи школьному музею может быть организован совет содействия или попечительский совет.

7. Реорганизация (ликвидация) школьного музея

Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.